

# INSTRUKTION FÖR TÖMNINGSSERVICE GLASFLASKOR

I tömningsservicen töms glasbehållarna på returstället i den överenskomna tömningsrytmen.

När det finns ett behov av att ändra tömningsrytmen kan du kontakta din serviceleverantör. Kontaktinformation finns i tömningsserviceavdelningen i Palpa Extranet-servicen.

Helgdagar kan påverka till tömningsdagen. I allmänhet ersätts tömningsdagen som faller på en helgdag den arbetsdag som föregår eller efter helgdagen.



## RETURNERA ENDAST DRYCKESFLASKOR AV GLAS

### Returnera glasflaskorna tomma och intakta.

Fylla behållaren helt, åtminstone till etikettens övre kant.

**NOTERA! I behållaren får inte sättas burkar, plastflaskor, keramik, porslin, skräp eller annan glasvara (t.ex. dryckesglas).**



Om glasbehållaren innehåller avfall har föraren rätt att inte tömma behållaren. Returstället ansvarar för att tömma behållaren som inte tömts på grund av föroreningar i blandat avfall på egen bekostnad.

### MÄRK INTE BEHÅLLAREN MED PALPA ETIKETT,

så att dryckesleverantören hämtar inte behållaren när den levererar drycken.

## BESTÄLLA EN DRYCKLEVERANTÖR ATT HÄMTA EN TRASIG BEHÅLLARE

Behållarna finns i två storlekar: en stor behållare (600 L, 150 € inkl. moms 24 %) och en liten behållare (240 L, 80 € inkl. moms 24 %).

Se till att det finns flera intakta behållare som är lämpliga för tömningsrytmen.

Beställa ytterligare behållare och en avhämtning för oanvändbara och söndriga behållare från dryckesleverantören. Markera de behållare som ska returneras med en Palpa etikett. Leverantören krediterar och debiterar behållarens pant i samband med leverans/avhämtning.

Föraren av tömningsservice markerar trasiga behållare under tömningen. Kontakta Palpa kundservice för trasiga eller på annat sätt oanvändbara behållarna.

## SKÖLJNING AV BEHÅLLARE

Behållarna sköljs regelbundet ungefär var 4-8 veckor, med hänsyn till säsonger och säsongvariationer.